**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY**

**W ROKU SZKOLNYM 2020/2021**

Zgłaszam dziecko (imię i nazwisko)........................................................................................

uczęszczające do klasy............

Szkoła w (miejscowość)....................................................

na obiady do stołówki szkolnej od dnia .................................................................................

Posiłek dwudaniowy …….. (12 zł)

Zupa ……….(4 zł)

Drugie danie …….(8 zł)

 (**proszę zaznaczyć wybrany posiłek**)

**Czy u dziecka występuje pokarmowa reakcja alergiczna?** ………

**Jeśli tak, proszę wymienić alergeny**…………………………………………………………..

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego do kontaktu ze stołówką ……………………………

Tel. kontaktowy………………………………

**Zobowiązuję się do zgłoszenia rezygnacji z obiadów bądź nieobecności najpóźniej do godziny 9:00 w dniu nieobecności wysyłając wiadomość SMS pod numerem 515 586 601, 535 560 505 lub mailowo na adres** **miedwiespoldzielnia@gmail.com****. W przypadku braku zgłoszenia zobowiązuje się do zapłaty należności za każdy przygotowany posiłek zgodnie z obowiązującą stawką dzienną.**

**Opłaty należy dokonywać do 10-go dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy:**

**PKO BP 35 1020 4812 0000 0602 0138 0039**

 ………………………………

 (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz dziecka dla potrzeb korzystania przez moje dziecko / podopiecznego z obiadów w szkole. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i iż:

1) Administratorem moich danych osobowych oraz danych dziecka / podopiecznego jest Spółdzielnia Socjalna Miedwie w Reptowie.

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych oraz swojego dziecka / podopiecznego pod adresem e-mail iod@data.pl; pod numerem telefonu 503677713; lub pisemnie na adres spółdzielni ( miedwiespoldzielnia@gmail.com).

3) Dane osobowe podane w oświadczeniu przetwarzane są na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.

4) Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty które nam pomagają w realizacji celu z którymi Administrator podpisał umowę powierzenia.

5) Posiadam prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO.

6) Przysługuje mi prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

7) Zgoda udzielana jest do odwołania lub zakończenia korzystania z posiłków przez moje dziecko / podopiecznego.

8) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do korzystania z posiłków.

………………………………………. ……………………….………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)